

СОГЛАСОВАНО:

И.о. начальника отдела физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации Асбестовского городского округа

Т.Н. Глушко

« 11 » 2014г.

30.01.2014

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Администрации Асбестовского городского округа

В.А. Сулопаров

« 11 » 2014 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением физической культуры и спорта «Физкультурно-спортивный центр»

Асбестовского городского округа

(наименование муниципального учреждения)

на 2014 год, плановый период 2015, 2016 годы.

РАЗДЕЛ 1

1. Наименование муниципальной услуги *доступность к открытым и закрытым спортивным объектам для свободного пользования всего.*
2. Потребители муниципальной услуги *население Асбестовского городского округа.*
3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.
 - 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги					Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Отчетный финансов. год 2012	Текущий финансов. год 2013	очередной финансов. год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй год планового периода 2016	
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Доля тренеров, инструкторов, инструкторов-методистов, имеющих специальное физкультурное образование (допустимое отклонение 30%)	Процентов	Отношение численности специалистов, имеющих специальное физкультурное образование к общей численности специалистов x 100%	70	70	70	70	70	Личные дела специалистов, форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе социологических опросов и (или) иное
Доля тренеров, инструкторов,	Процентов	Отношение численности	70	70	70	70	70	Личные дела специалис-тов,

инструкторов-методистов, прошедших повышение квалификации (допустимое отклонение 30%)		специалистов, повысивших квалификацию, к численности специалистов, подлежащих прохождению квалификации за отчетный период, х 100%						форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе социологических опросов и (или) иное
---	--	---	--	--	--	--	--	---

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя Единица измерения	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Текущий финансов. Год 2013	Оередной финансов. Год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй год планового периода 2016	
1	2	4	5	6	7	8
Фактическое посещение с/сооружений	Человеко-часы	390 000	602 022	602 100	602 200	Гос. стат. отчетность по форме 1-ФК

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативно-правовыми актами, устанавливающими порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в ред. от 21.12.2004) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 N 181-ФЗ (в ред. от 31.12.2005) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения"
- Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";

- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Устав Асбестовского городского округа;
- Решение Асбестовской городской Думы от 22.12.2005г. № 26/21 «О внесении изменений в решение Асбестовской городской Думы от 23.11.2005г. № 23/18 «Об уполномоченном органе местного самоуправления в области управления физической культуры и спорта»;
- Приказ начальника управления физической культуры и спорта Асбестовского городского округа от 01.10.2008г. № 33 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта в Асбестовском городском округе»;
- Распоряжение Правительства Свердловской области от 07 мая 2014 года № 590-РП «Об утверждении Методических рекомендаций по формированию и финансовому обеспечению государственного задания государственным учреждениям Свердловской области и контролю за его выполнением»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 12.04.2011 г. № 123-ПА «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания Асбестовского городского округа»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 27.07.2011 г. № 272 - ПА «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа в целях создания муниципальных бюджетных образовательных учреждений»;
- Положение об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа, принятое решением Думы Асбестовского городского округа от 16.12.2010 № 47/9 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа»;
- Приказ начальника Управления образованием Асбестовского городского округа от 22.08.2011 г. № 33/1 «Об утверждении базового перечня услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями Асбестовского городского округа в сфере физической культуры и спорта»
- Устав учреждения, Лицензия учреждения, Свидетельство о государственной аккредитации
- Основная общеобразовательная программа учреждения дополнительного образования детей;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления Асбестовского городского округа.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ	Информация о порядке и условиях оказания муниципальной услуги PR - акции, видео, аудио отчеты	по мере необходимости
Сайт администрации Асбестовского городского округа	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также	по мере необходимости

	Публичный доклад учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности	
Информационные стенды учреждения	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решения при исполнении муниципального задания	по мере изменения данных
Вывеска на здании Учреждения	Наименование Учреждения, место нахождения (адрес), режим работы	по мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги

Создание автономного Учреждения путем изменения типа учреждения

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) Администрация Асбестовского городского округа

6.3. Значение предельной цены (тарифа) на 2014 год

Наименование услуги	Цена (тариф) единица измерения
Доступность к открытым и закрытым спортивным объектам для свободного пользования	602 022чел/час x 49,0849 руб.= 29 550 200,00рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления Асбестовского городского округа, осуществляющий контроль
----------------	---------------	--

		за оказанием муниципальной услуги
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности по мере выполнения муниципального задания (ежеквартально)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Регулярная проверка – наблюдение, анализ документации, собеседование	Не реже одного раза в течение пяти лет, но не чаще трех раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Мониторинг предоставления отчетности результатов опроса	В зависимости от показателей: 1 раз в квартал или 1 раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений необоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение муниципального задания на 2014год	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Фактическое посещение с/сооружений	Человеко-часы	602 022			государственная статистическая отчетность Форма № 1-ФК

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ГРБС в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191 н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Публичный доклад Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности должен содержать следующую информацию: объем оказания муниципальных услуг (в натуральных показателях); объем оказания муниципальных услуг (в стоимостных показателях); сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (наличие в отчетном периоде жалоб на качество и доступность услуг, наличие в отчетном периоде замечаний по качеству услуг со стороны контролирующих органов и др.); факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, и их характеристика; перспективы исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами.

Публичный отчет Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности размещается на сайте администрации Асбестовского городского округа.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- требования к наличию документов - наличие устава, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;

- требования к месту расположения исполнителя услуги, к помещению, используемому исполнителем услуги - расположение в специально оборудованных зданиях и помещениях, отвечающих требованиям строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных норм и правил, нормам охраны труда;

- требования к оборудованию, используемому исполнителем услуги - оборудование отвечает требованиям стандартов, технических условий;

Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление услуги:

- требования к количеству, образованию, квалификации работников организации - в Учреждении в течение календарного года штат полностью укомплектован работниками, имеющими необходимую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документом об образовании, а также прошедшими обязательный медицинский осмотр. Административно-управленческий и персонал специалистов Учреждения не реже одного раза в 5 лет, прошедший обучение на курсах переподготовки и повышения квалификации.

- требования к служебному поведению персонала, внешнему виду, форме одежды, состоянию здоровья - все сотрудники Учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности.

Сотрудники Учреждения должны проявлять к занимающимся максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

РАЗДЕЛ 2.

1. Наименование муниципальной услуги: *Реализация городского календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий*

2. Потребители муниципальной услуги население Асбестовского городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Текущий финансов. год 2013	очередной финансов. год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй год планового периода 2016	
1	2	3	5	6	7	8	9
Доля тренеров, инструкторов, инструкторов-методистов, имеющих судейскую квалификационную категорию	Процентов	Отношение численности специалистов, имеющих судейскую квалификационную категорию к общей численности специалистов x 100%	100	100	100	100	Личные дела специалистов, форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе социологических опросов и (или) иное

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя Единица измерения	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Текущий финансов. Год 2013	очередной финансов. Год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй Год планового периода 2016	
1	2	4	5	6	7	8
Проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Единиц/ количество человек	97/ 38 800	98/ 39 200	98/ 40 000	98/ 41 000	форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе предоставления отчетов по мероприятиям

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативно-правовыми актами, устанавливающими порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в ред. от 21.12.2004) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 N 181-ФЗ (в ред. от 31.12.2005) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Устав Асбестовского городского округа;
- Решение Асбестовской городской Думы от 22.12.2005г. № 26/21 «О внесении изменений в решение Асбестовской городской Думы от 23.11.2005г. № 23/18 «Об уполномоченном органе местного самоуправления в области управления физической культуры и спорта»;
- Приказ начальника управления физической культуры и спорта Асбестовского городского округа от 01.10.2008г. № 33 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта в Асбестовском городском округе»;
- Распоряжение Правительства Свердловской области от 18 марта 2011 года № 351-РП «Об утверждении методических рекомендаций по формированию государственного задания государственным учреждениям свердловской области и контролю за его выполнением»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 12.04.2011 г. № 123-ПА «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания Асбестовского городского округа»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 27.07.2011 г. № 272 - ПА «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа в целях создания муниципальных бюджетных образовательных учреждений»;
- Положение об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа, принятое решением Думы Асбестовского городского округа от 16.12.2010 № 47/9 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа»;
- Приказ начальника Управления образованием Асбестовского городского округа от 22.08.2011 г. № 33/1 «Об утверждении базового перечня услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями Асбестовского городского округа в сфере физической культуры и спорта»

- Устав учреждения, Лицензия учреждения, Свидетельство о государственной аккредитации
- Основная общеобразовательная программа учреждения дополнительного образования детей;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления Асбестовского городского округа.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ	Информация о порядке и условиях оказания муниципальной услуги PR - акции, видео, аудио отчеты	по мере необходимости
Сайт администрации Асбестовского городского округа	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решения при исполнении муниципального задания Публичный доклад учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности	по мере необходимости
Информационные стенды учреждения	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решения при исполнении муниципального задания	по мере изменения данных
Вывеска на здании Учреждения	Наименование Учреждения, место нахождения (адрес), режим работы	по мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги

Создание автономного Учреждения путем изменения типа учреждения

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) Администрация Асбестовского городского округа

6.3. Значение предельной цены (тарифа) на 2014 год

Наименование услуги	Цена (тариф) единица измерения
Реализация городского календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	98 мероприятий x 14 239,80 рублей = 1 395 500,00 руб.

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления Асбестовского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности по мере выполнения муниципального задания (ежеквартально)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Регулярная проверка – наблюдение, анализ документации, собеседование	Не реже одного раза в течение пяти лет, но не чаще трех раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Мониторинг предоставления отчетности результатов опроса	В зависимости от показателей: 1 раз в квартал или 1 раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений необоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании за отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Доля проведенных мероприятий городского календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	процентов	100			форма статистического наблюдения, форма отчетности на основе протоколов соревнований

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ГРБС в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191 н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Публичный доклад Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности должен содержать следующую информацию: объем оказания муниципальных услуг (в натуральных показателях); объем оказания муниципальных услуг (в стоимостных показателях);

сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (наличие в отчетном периоде жалоб на качество и доступность услуг, наличие в отчетном периоде замечаний по качеству услуг со стороны контролирующих органов и др.); факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, и их характеристика; перспективы исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами.

Публичный отчет Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности размещается на сайте администрации Асбестовского городского округа.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- требования к наличию документов - наличие устава, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;

- требования к месту расположения исполнителя услуги, к помещению, используемому исполнителем услуги - расположение в специально оборудованных зданиях и помещениях, отвечающих требованиям строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных норм и правил, нормам охраны труда;

- требования к оборудованию, используемому исполнителем услуги - оборудование отвечает требованиям стандартов, технических условий;

Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление услуги:

- требования к количеству, образованию, квалификации работников организации - в Учреждении в течение календарного года штат полностью укомплектован работниками, имеющими необходимую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-

- квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документом об образовании, а также прошедшими обязательный медицинский осмотр. Административно-управленческий и персонал специалистов Учреждения не реже одного раза в 5 лет, прошедший обучение на курсах переподготовки и повышения квалификации.

- требования к служебному поведению персонала, внешнему виду, форме одежды, состоянию здоровья - все сотрудники Учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности.

Сотрудники Учреждения должны проявлять к занимающимся максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

РАЗДЕЛ 3.

1. Наименование муниципальной услуги: *Содержание сборных команд города*

2. Потребители муниципальной услуги население Асбестовского городского округа.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги.

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги.

Наименование показателя	Единица измерения	Формула расчета	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
			Текущий финансов. год 2013	очередной финансов. год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй год планового периода 2016	
1	2	3	5	6	7	8	9
Доля тренеров, имеющих специальное физкультурное образование	Процентов	Отношение численности специалистов, имеющих специальное физкультурное образование к общей численности специалистов x 100%	100	100	100	100	Личные дела специалистов, форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе социологических опросов и (или) иное

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

Наименование показателя Единица измерения	Единица измерения	Значения показателей качества муниципальной услуги				Источник информации о значении показателя (исходные данные для его расчета)
		Текущий финансов. Год 2013	очередной финансов. Год 2014	Первый год планового периода 2015	Второй год планового периода 2016	
1	2	4	5	6	7	9
Содержание сборных команд города по баскетболу	Единиц/ количество человек	1/15	1/15	1/15	1/15	форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе предоставления отчетов по мероприятиям
Содержание сборных команд города по футболу	Единиц/ количество человек	1/20	1/20	1/20	1/20	форма стат. наблюдения, форма отчетности на основе предоставления отчетов по мероприятиям

4. Порядок оказания муниципальной услуги.

4.1. Нормативно-правовыми актами, устанавливающими порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, являются:

- Конституция Российской Федерации;
- Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в ред. от 21.12.2004) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 N 181-ФЗ (в ред. от 31.12.2005) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- Закон Российской Федерации от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- Устав Асбестовского городского округа;
- Решение Асбестовской городской Думы от 22.12.2005г. № 26/21 «О внесении изменений в решение Асбестовской городской Думы от 23.11.2005г. № 23/18 «Об уполномоченном органе местного самоуправления в области управления физической культуры и спорта»;
- Приказ начальника управления физической культуры и спорта Асбестовского городского округа от 01.10.2008г. № 33 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта в Асбестовском городском округе»;
- Распоряжение Правительства Свердловской области от 18 марта 2011 года № 351-РП «Об утверждении методических рекомендаций по формированию государственного задания государственным учреждениям свердловской области и контролю за его выполнением»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 12.04.2011 г. № 123-ПА «О порядке формирования муниципального задания и финансового обеспечения выполнения муниципального задания Асбестовского городского округа»;
- Постановление администрации Асбестовского городского округа от 27.07.2011 г. № 272 - ПА «Об изменении типа муниципальных образовательных учреждений, подведомственных Управлению образованием Асбестовского городского округа в целях создания муниципальных бюджетных образовательных учреждений»;
- Положение об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа, принятое решением Думы Асбестовского городского округа от 16.12.2010 № 47/9 «Об утверждении Положения об Управлении физической культуры и спорта Асбестовского городского округа»;
- Приказ начальника Управления образованием Асбестовского городского округа от 22.08.2011 г. № 33/1 «Об утверждении базового перечня услуг (работ), оказываемых муниципальными учреждениями Асбестовского городского округа в сфере физической культуры и спорта»

- Устав учреждения, Лицензия учреждения, Свидетельство о государственной аккредитации
- Основная общеобразовательная программа учреждения дополнительного образования детей;
- Иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Свердловской области, органов местного самоуправления Асбестовского городского округа.

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
СМИ	Информация о порядке и условиях оказания муниципальной услуги PR - акции, видео, аудио отчеты	по мере необходимости
Сайт администрации Асбестовского городского округа	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решения при исполнении муниципального задания Публичный доклад учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности	по мере необходимости
Информационные стенды учреждения	Наименование учреждения, место нахождения (адрес), режим работы, требования к порядку и условиям оказания муниципальной услуги, порядок обжалования действий (бездействия) должностных лиц, а также принимаемых ими решения при исполнении муниципального задания	по мере изменения данных
Вывеска на здании Учреждения	Наименование Учреждения, место нахождения (адрес), режим работы	по мере необходимости

5. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

Ликвидация учреждения

Реорганизация учреждения, которая привела к исключению из компетенции учреждения полномочий по оказанию муниципальной услуги

Создание автономного Учреждения путем изменения типа учреждения

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг

Случаи, предусмотренные нормативными правовыми актами, влекущие за собой невозможность оказания муниципальной услуги, не устранимую в краткосрочной перспективе

Иные основания, предусмотренные нормативными правовыми актами Российской Федерации и Свердловской области

Решение Учредителя о досрочном прекращении задания должно содержать указание о порядке и условиях передачи учреждением документов, материальных ресурсов (в том числе неиспользованных финансовых средств, недвижимого и особо ценного движимого имущества, предоставленных для выполнения задания) в целях дальнейшей организации предоставления соответствующих услуг потребителям. О досрочном прекращении задания Учредитель обязан письменно уведомить учреждение не позднее, чем за 30 дней до дня вступления в силу решения о прекращении задания.

6. Предельная цена (тариф) на оплату муниципальной услуги в случаях, если федеральным законом предусмотрено ее оказание на платной основе

6.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цену (тариф) либо порядок ее установления

6.2. Орган, устанавливающий цену (тариф) Администрация Асбестовского городского округа

6.3. Значение предельной цены (тарифа) на 2014 год

Наименование услуги	Цена (тариф) единица измерения
Содержание сборных команд города	763 900,00 рублей x 2 команды = 1 527 800,00 рублей

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Орган местного самоуправления Асбестовского городского округа, осуществляющий контроль за оказанием муниципальной услуги
Камеральная проверка	По мере поступления отчетности по мере выполнения муниципального задания (ежеквартально)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Регулярная проверка – наблюдение, анализ документации, собеседование	Не реже одного раза в течение пяти лет, но не чаще трех раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Мониторинг предоставления отчетности результатов опроса	В зависимости от показателей: 1 раз в квартал или 1 раз в год	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа
Внеплановый контроль	По мере необходимости (в случае поступлений необоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов)	Отдел физической культуры и спорта Асбестовского городского округа

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания.

8.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

Наименование показателя	Единица измерения	Значение, утвержденное в муниципальном задании за отчетный период	Фактическое значение за отчетный период	Характеристика причин отклонения от запланированных значений	Источники информации о фактическом значении показателя
1	2	3	4	5	6
Доля проведенных мероприятий Чемпионата области по баскетболу	процентов	100			форма статистического наблюдения, форма отчетности на основе протоколов соревнований
Доля проведенных мероприятий Чемпионата области по футболу	процентов	100			форма статистического наблюдения, форма отчетности на основе протоколов соревнований

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания

Учреждение обязано ежегодно составлять отчет об исполнении муниципального задания на оказание муниципальных услуг в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным годом.

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ГРБС в соответствии с требованиями Приказа Минфина России от 28.12.2010 N 191 н "Об утверждении Инструкции о порядке составления и предоставления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации».

Отчет об исполнении муниципального задания в части объема бюджетных ассигнований финансового обеспечения, предоставляется ежеквартально в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, и в срок до 15 января очередного финансового года.

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Руководители учреждений несут ответственность за достоверность данных, представляемых Учредителю об исполнении муниципального задания и об использовании субсидии, а также за нецелевое использование средств субсидии.

При выявлении нецелевого использования бюджетных средств, выделенных на выполнение муниципального задания, Учредитель имеет право приостановить финансовое обеспечение выполнения муниципального задания.

Публичный доклад Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности должен содержать следующую информацию: объем оказания муниципальных услуг (в натуральных показателях); объем оказания муниципальных услуг (в стоимостных показателях); сведения о качестве оказываемых муниципальных услуг (наличие в отчетном периоде жалоб на качество и доступность услуг, наличие в отчетном периоде замечаний по качеству услуг со стороны контролирующих органов и др.); факторы, повлиявшие на отклонение фактических объемов исполнения муниципального задания от запланированных, и их характеристика; перспективы исполнения муниципального задания в соответствии с запланированными объемами.

Публичный отчет Учреждения о результатах финансово-хозяйственной деятельности размещается на сайте администрации Асбестовского городского округа.

9. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением) муниципального задания

- требования к наличию документов - наличие устава, лицензии, свидетельства о государственной аккредитации;

- требования к месту расположения исполнителя услуги, к помещению, используемому исполнителем услуги - расположение в специально оборудованных зданиях и помещениях, отвечающих требованиям строительных, санитарно-эпидемиологических, противопожарных норм и правил, нормам охраны труда;

- требования к оборудованию, используемому исполнителем услуги - оборудование отвечает требованиям стандартов, технических условий;

Требования к персоналу, непосредственно обеспечивающему предоставление услуги:

- требования к количеству, образованию, квалификации работников организации - в Учреждении в течение календарного года штат полностью укомплектован работниками, имеющими необходимую квалификацию, соответствующую требованиям тарифно-квалификационных характеристик по должности и полученной специальности, подтвержденную документом об образовании, а также прошедшими обязательный медицинский осмотр. Административно-управленческий и персонал специалистов Учреждения не реже одного раза в 5 лет, прошедший обучение на курсах переподготовки и повышения квалификации.

- требования к служебному поведению персонала, внешнему виду, форме одежды, состоянию здоровья - все сотрудники Учреждения должны обладать высокими моральными качествами, чувством ответственности.

Сотрудники Учреждения должны проявлять к занимающимся максимальную вежливость, внимание, выдержку, предусмотрительность, терпение.

**Муниципальное задание по предоставлению муниципальных услуг муниципальным бюджетным учреждением физической культуры и спорта «Физкультурно-спортивный центр»
Асбестовского городского округа на 2014 год**

ТРЕБОВАНИЯ К ОБЪЕМУ (ПЛАНОВЫЙ ОБЪЕМ) ПРЕДОСТАВЛЯЕМЫХ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ В НАТУРАЛЬНЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ

№ п/п	Наименование услуги	Ед. измерения	Объем услуг в 2013 году	Плановый показатель		
				2014	2015	2016
Услуги физической культуры и спорта, финансируемые из средств местного бюджета						
1.	<i>Доступность к открытым и закрытым спортивным объектам для свободного пользования всего</i>	Чел./час.	390 000	602 022	602 100	602 200
2.	<i>Реализация городского календарного плана физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий</i>	Количество мероприятий/ кол.участников	97/ 38800	98/ 39200	98/ 40000	98/ 41000
3.	<i>Содержание сборных команд города всего:</i>	Единиц/ чел/час				
	- по баскетболу		1/15	1/15	1/15	1/15
	- футболу		1/20	1/20	1/20	1/20

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНЫХ УСЛУГ ФИЗИЧЕСКИМ И (ИЛИ) ЮРИДИЧЕСКИМ ЛИЦАМ

Нормативно-правовыми актами, устанавливающими порядок оказания муниципальных услуг физическим и (или) юридическим лицам, являются:

- 4.1. Конституция Российской Федерации;
- 4.2. Конвенция о правах ребенка, одобренная Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.1989;
- 4.3. Трудовой кодекс Российской Федерации;
- 4.4. Федеральный закон Российской Федерации от 10.07.1992 № 3266-1 «Об образовании» с изменениями и дополнениями;
- 4.5. Федеральный закон Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей";
- 4.6. Федеральный закон Российской Федерации от 24.07.1998 N 124-ФЗ (в ред. от 21.12.2004) "Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации";
- 4.7. Федеральный закон Российской Федерации от 24.11.1995 N 181-ФЗ (в ред. от 31.12.2005) «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 4.8. Федеральный закон Российской Федерации от 30.03.1999 N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения";
- 4.9. Федеральный закон от 04.12.2007г. № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;
- 4.10. Федеральный закон Российской Федерации от 24.06.1999 N 120-ФЗ "Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних";
- 4.11. Федеральный закон Российской Федерации от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";
- 4.12. Закон Российской Федерации от 21.12.1994г. № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;
- 4.13. Устав Асбестовского городского округа;
- 4.14. Решение Асбестовской городской Думы от 22.12.2005г. № 26/21 «О внесении изменений в решение Асбестовской городской Думы от 23.11.2005г. № 23/18 «Об уполномоченном органе местного самоуправления в области управления физической культуры и спорта»;
- 4.15. Приказ начальника управления физической культуры и спорта Асбестовского городского округа от 01.10.2008г. № 33 «Об утверждении стандарта качества предоставления муниципальных услуг в области физической культуры и спорта в Асбестовском городском округе».

Директор МБУ ФКиС
«Физкультурно-спортивный центр» АГО



Кокшаров А.Н.